

<p>Принято: На педагогическом совете Протокол № 2 от «30» ноября 2023 г</p>	<p>Согласовано: на Совете МБДОУ детского сада «Искорка» с. Индерка Протокол №4 от «30» ноября 2023 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ: Заведующая МБДОУ детского сада «Искорка» с. Индерка _____ Д.А. Абдуллина Приказ от «30» ноября 2023 г. №65</p>
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в МБДОУ детском саду «Искорка» с. Индерка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей дошкольного возраста в МБДОУ детском саду «Искорка» с. Индерка (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом N 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (с последующими изменениями и дополнениями), СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2(с последующими изменениями и дополнениями), СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», утвержденными постановлением главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32(с последующими изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06 октября 2003 года N 131 —ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Искорка» села Индерка Сосновоборского района Пензенской области (далее - ДОУ) по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, а также их содержания.

1.3. ДОУ реализует образовательные программы дошкольного образования, а также осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.4. ДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до 7 лет.

1.5. ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.6. Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются: - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; - обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников; -воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; -осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников; -взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей; -оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.7. ДОУ может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в учреждении соответствующих условий.

1.8. Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения является группа воспитанников дошкольного возраста (далее - группа). При необходимости в ДОУ могут быть организованы группы по присмотру и уходу за детьми, включая организацию их питания и режима дня, без реализации образовательной программы дошкольного образования. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.9. В группы ДОУ могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

1.10. Группы функционируют в режиме: полного дня (10,5-часового пребывания).

1.11. Группы функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели. По запросам родителей (законных представителей) возможна организация работы групп также в выходные и праздничные дни.

1.12. Дошкольное образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, уставом дошкольного образовательного учреждения (далее - устав), договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

1.13. ДОУ несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

-жизнь и здоровье воспитанников во время нахождения в дошкольном образовательном учреждении;

-нарушение прав и свобод воспитанников дошкольного образовательного учреждения;

-иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.14. ДОУ не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.15. За присмотр и уход за ребенком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в соответствии с решением Собрания представителей Сосновоборского района Пензенской области.

1.16. В родительскую плату за присмотр и уход за ребенком не включаются расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.17. Родительская плата в ДОУ не взимается в случае отсутствия ребенка по уважительным причинам: болезни, карантина, санаторно-курортного лечения ребенка, медицинского обследования ребенка по заключению врача, по семейным обстоятельствам на срок, определенный Уставом ДОУ и (или) договором между ДОУ и родителем (законным представителем), в других случаях, предусмотренных договором.

1.18. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается

II. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДОУ.

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в ДОУ детским осуществляется при наличии в учреждении необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Требования к размещению и режиму работы в ДОУ:

- учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;
- учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в учреждениях:

- групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой детской группе, включающей раздевальную, групповую (игровую), спальню (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты;

- специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (музыкальный зал, физкультурный зал, экологические комнаты и иные помещения);

- сопутствующие помещения (медицинские, пищеблок, прачечная и т.д.);

- служебно-бытовые помещения для персонала ДООУ.

Указанные помещения ДООУ должны отвечать санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей, отвечать принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности, и должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности, загрязненности, шума, вибрации и т.д.).

2.4. Режим работы в ДООУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом учреждения, СанПиН.

2.5. Организация питания в ДООУ возлагается на дошкольное образовательное учреждение.

2.6. Медицинское обслуживание воспитанников в ДООУ обеспечивают органы здравоохранения. Дошкольное образовательное учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.7. Педагогические работники ДООУ обязаны проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя. Иные работники ДООУ проходят обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) за счет средств работодателя.

III. Комплектование ДООУ.

3.1. Порядок комплектования ДООУ определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе.

3.2. В ДООУ принимаются дети в возрасте от 2 месяцев (при наличии условий) до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

3.3. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей -инвалидов в ДООУ обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы, в группах по присмотру и уходу за детьми - условия, учитывающие особенности их психофизического развития.

3.4. Количество и соотношение возрастных групп детей в ДООУ определяется учредителем.

IV. Участники образовательного процесса.

4.1. Участниками образовательного процесса в ДООУ являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. При приеме детей в ДООУ последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.3. Отношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

4.4. Отношения воспитанника и персонала дошкольного образовательного учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.5. Порядок комплектования персонала в ДООУ регламентируется его Уставом.

4.6. К педагогической деятельности в ДООУ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации, документами об обучении, которым относятся свидетельство об обучении, свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ, иные документы, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; - признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

V. Заключительная часть.

5.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ возлагается на руководителя ДООУ.

5.3. Контроль за созданием условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в ДООУ возлагается на Учредителя.